Strategischer Einkäufer (m/w/d)

(22530)

Standort: Jena Anstellungsart(en): Vollzeit

Das bieten wir dir:

- Vorstellungsgespräch via Telefon möglich
- natürlich ein **unbefristeter Arbeitsvertrag**
- bis zu **30 Tage Urlaub**, Urlaub auch innerhalb der Probezeit möglich
- viele Zusatzleistungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie **Zulagen**
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter **Prämien** (300€)
- kostenfreie Übernahme des **Deutschlandtickets und Fahrgeld** möglich
- Mitarbeiterrabatte durch **Corporate Benefits** bei 1500 Shops & Marken

als Projekteinkäufer (m/w/d) bist du verantwortlich für:

- Erstellung und Versand von Angebotsanfragen an Unterauftragnehmer
- Analyse und Bewertung eingehender Angebote sowie Auswahl geeigneter Unterauftragnehmer für spezifische Projekte
- Führung von Preis-, Liefer- und Vertragsverhandlungen einschließlich Abschluss der entsprechenden Vereinbarungen
- Planung, Steuerung und administrative Betreuung der eingesetzten Unterauftragnehmer
- Gewährleistung termin-, kosten- und qualitätsgerechter Lieferungen in enger Abstimmung mit Projekt- und Qualitätsmanagement
- Regelmäßige Berichterstattung über den Fortschritt der Unterauftragnehmerprojekte an die internen Projektverantwortlichen
- Systematische Erfassung, Analyse und Visualisierung relevanter Leistungskennzahlen der Unterauftragnehmer
- Fachliche Beratung interner Abteilungen zu Kompetenzen, Produkten, Technologien und technischen Möglichkeiten bestehender Unterauftragnehmer

Das bringst du mit:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium (Master oder Diplom) im Bereich Ingenieurwissenschaften, idealerweise im Wirtschaftsingenieurwesen.
- Sie besitzen fundierte Erfahrung im Projektmanagement von Entwicklungsprojekten mit mehreren Unterauftragnehmern.
- Sie zeichnen sich durch Durchsetzungsvermögen sowie ausgeprägte interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Unternehmen und wissenschaftlichen Einrichtungen aus. Zudem

verfügen Sie über starkes Verhandlungsgeschick und Erfahrung in der Vertragsgestaltung.

- Ihre Arbeitsweise ist eigenständig, strukturiert und zugleich teamorientiert.
- Sie beherrschen MS Office sowie gängige Projektplanungssoftware sicher und verfügen über verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Eine hohe Reisebereitschaft sowie Flexibilität runden Ihr Profil ab.

Kontaktdaten:

iperdi GmbH

Johannesstraße 112

99084 Erfurt

Telefon: 017615151425

E-Mail: Martin.Ragwitz@iperdi.de

Abteilung(en): kaufmännisch