Über uns:

iperdi ist ein mehrfach ausgezeichnetes Unternehmen für Personaldienstleistungen in Familien- und Privatbesitz.
In bundesweit 60 Standorten sind wir für unsere Kollegen und Kunden da.
Wir stehen für Engagement mit Herz & Leidenschaft und leben unsere Philosophie
>**Der Schlüssel zum Erfolg sind Menschen**<.

Buchhalter (m/w/d/x) bis zu 24,- Eur/Std.

(19629)

Standort: Krefeld Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 18 - 24 Euro pro Stunde

Das bieten wir:

- **Stundenlohn:** ab 18,- Euro bis 24,- Euro pro Stunde (je nach Qualifikation und Berufserfahrung)
- **Mitarbeiterrabatte durch Corporate Benefits** bei 1.500 Shops (z.B. About You, Apple, Boss, Cinestar, HP, Samsung u.v.m.)
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit **Übernahmechancen**
- Planungssicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**
- **Schicht- und Branchenzuschläge**, sowie **Leistungsprämien** je nach Qualifikationen
- **Abschlagszahlungen** (wenn gewünscht)
- Für Mitarbeiterempfehlungen **Prämien bis zu 100,- Euro**
- **Langfristige Einsätze** und motivierte Teams in renommierten **Top-Unternehmen**
- Arbeitskleidung und Schutzausrüstung wird **kostenfrei** von uns gestellt
- **u.v.m.**

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung und Aufbereitung der laufenden Finanzbuchhaltung für das externe Steuerbüro
- Vorbereitung und Aufbereitung der laufenden Finanzbuchhaltung für das externe Steuerbüro
- Prüfung, Kontierung und Bearbeitung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs über DATEV Unternehmen online
- Pflege und Überwachung der offenen Posten (OPOS)
- Erstellung aussagekräftiger interner Auswertungen und Statistiken
- Unterstützung bei Intrastat-Meldungen sowie bei behördlichen Erhebungen und Anfragen

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Steuerfachangestellter, Buchhalter oder Industriekaufmann (m/w/d/x), bzw. eine vergleichbare Qualifikation

- Mehrjährige praktische Erfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Sicherer und routinierter Umgang mit DATEV Unternehmen online
- Gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis

Passt diese Stelle nicht ganz zu dir?

Auf Wunsch und je nach Verfügbarkeit sind auch alternative Standorte in der Umgebung möglich.
Melde dich:
Wir finden den Job und Ort, der zu dir passt und bieten beste Perspektiven für deine Zukunft!

Du bist schon Mitarbeiter bei iperdi?

Dann nutze die Möglichkeit und sichere dir eine Prämie, ganz einfach durch das Anwerben neuer Mitarbeiter (m/w/d/x).
Für **jeden von dir vermittelten Mitarbeiter (m/w/d/x)** erhältst du nach erfolgreicher Einstellung
und einem Monat durchgehender Beschäftigungsdauer eine **einmalige Prämie** von:

- **50,- Euro brutto** für die Vermittlung eines **ungelernten Mitarbeiters** (m/w/d/x)
- **100,- Euro brutto** für die Vermittlung eines **Facharbeiters** (m/w/d/x)

So erreichst du uns:

iperdi GmbH
Im Lipperfeld 1
46047 Oberhausen
Tel.: 0208 377481-0

Tarifvertrag: GVP e.V.

Impressum