Imagetext / Arbeitgebervorstellung

iperdi ist ein mittelständisches Unternehmen für Personaldienstleistungen in Familien- bzw. Privatbesitz. Über 2.500 Firmenkunden aus vielen Branchen vertrauen uns als erfahrenen Spezialisten für **Personalleasing**, **Personalvermittlung** und **individuelle Personalkonzepte** sowie für **In-House-Services**.

Mit über 3.000 externen vielseitig qualifizierten Kolleginnen und Kollegen in Deutschland sind wir jederzeit Ihr zuverlässiger Partner für alle Personalfragen.

Speditionsleiter (m/w/d/x) Direktvermittlung

(14146)

Standort: Rastatt Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Bei uns stehst du im Vordergrund, und ein ganzes Team hinter dir: Denn Respekt, gegenseitige Wertschätzung und Unterstützung sind für uns das Wichtigste – egal, in welcher Position du bei uns arbeitest.

Du hast Lust auf Veränderungen und abwechslungsreiche Aufgaben?

Deine Kerntätigkeiten:

- Führung der Disposition und des Fahrerpersonals
- Personal- und Fuhrparkplanung inkl. Subunternehmer-Kapazitäten
- Planung, Projektierung und Betreuung zentraler Großkunden
- Erstellung von Forecasts, täglicher Ergebnisrechnung und Reporting an die Geschäftsführung
- Verantwortung für Kostenmanagement, Standardisierung und Qualitätssicherung
- Ansprechpartner/in für staatliche Aufsichtsorgane
- Angebotserstellung, Tender-Management und Kundenbetreuung
- Schulung und Weiterentwicklung der Mitarbeitenden

Fachliche Anforderungen

Dein Profil:

Du hast ein abgeschlossenes BWL-Studium mit Fachrichtung Logistik oder eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/r Speditionskaufmann/frau mit langjähriger Berufserfahrung. Du bringst Erfahrung in der Leitung von Speditionen und Transportlogistik mit und verfügst über ein ausgeprägtes Verständnis für operative Prozesse und unternehmerisches Denken.

Deine Qualifikationen:

- Erfahrung in der fachlichen und disziplinarischen Führung von Teams
- Fundiertes Wissen in Kosten- und Kapazitätsmanagement, insbesondere in der Fahrzeugkostenrechnung
- Souveränität im Umgang mit Großkunden sowie staatlichen Stellen
- Kenntnisse in QM-Systemen und Standardisierungsprozessen

- Sicherer Umgang mit Ergebnisrechnungen, KPIs und Reportingtools

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

Deine Persönlichkeit:

- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Durchsetzungsfähigkeit
- Selbstständig, strukturiert, belastbar, ergebnis- und teamorientiert
- Positive Lebenseinstellung, motiviert, flexibel, mitreißend
- Verantwortungsbewusst, loyal, verschwiegen, vertrauenswürdig

Arbeitgeberleistungen:

- Attraktive, angemessene Vergütung und erfolgsorientierte Zusatzkomponente
- Geschäftswagen und Leasing-Angebot für Dein persönliches Job-Fahrrad
- Intensive Unterstützung bei Deiner Einarbeitung sowie bei der Ausübung Deiner Tätigkeit
- Möglichkeit zur Durchführung Deiner betrieblichen Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Teilnahmemöglichkeit am betrieblichen Gesundheitswesen
- Arbeitgeber-Zusatzunfallversicherung

Kontaktdaten:

Deine Ansprechpartnerin Frau Nicole Schwestka freut sich

- auf Deinen **Anruf** unter der **07222 - 9311260**
- auf eine **Whatsapp Nachricht** an **+49159 0409 5808**
- auf Deine **E-Mail** an **kuppenheim@iperdi.de**
- oder auf Deinen spontanen Besuch in der Neufeldstr. 6, 76456 Kuppenheim

Wir reagieren innerhalb 24 Stunden nach Eingang Deiner Bewerbung!